

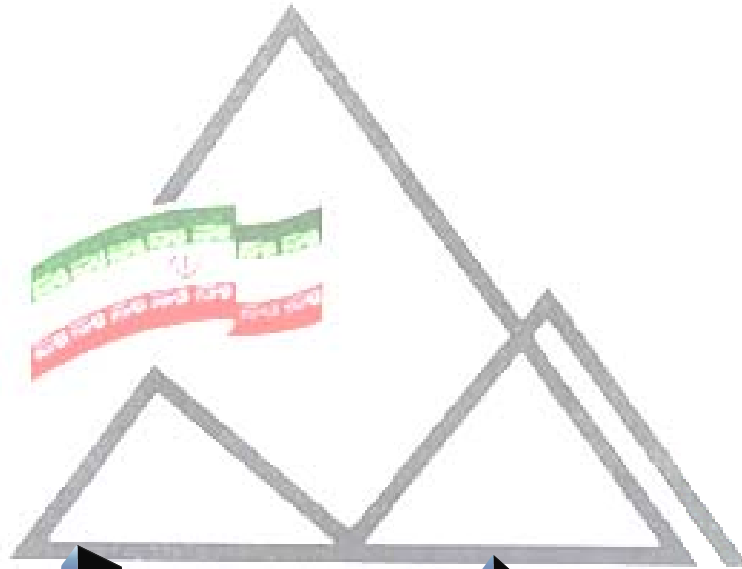
آیین‌نامه‌ی کارگروه صعودهای ورزشی

هیئت‌های کوه‌نوردی و صعودهای ورزشی استان‌ها

بازنگری دوم
خرداد ۱۳۸۹

بخش حقوقی و انضباطی





نمایش + بیان = صعودهای ورزشی

ماده ۱) تعریف

۱-۱) بر اساس ماده ۲ بند ۱۰ اساسنامه هیئت‌های ورزشی استان‌ها کارگروه صعودهای ورزشی هیئت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی بنیاد می‌یابد که از این پس در این آیین‌نامه بطور اختصار کارگروه نامیده می‌شود.

ماده ۲) اهداف

- ۲-۱) تشویق، ترویج و اشاعه فرهنگ صعودهای ورزشی در بین آحاد جامعه در سطح استان.
- ۲-۲) معرفی و شناساندن رشته ورزشی سنگ‌نوردی داخل سالن و تعمیم و گسترش آن در بین علاقمندان و ارائه الگوها، روش‌ها و راهکارهای مناسب، منطبق بر اصول و مبانی کارگروه صعودهای ورزشی فدراسیون در سطح استان.
- ۲-۳) شناخت استعدادهای جوان و تشویق و ترغیب روحیه حمایت تعاون و رقابت سازنده در سطح استان.
- ۲-۴) مطالعه، تحقیق و ایجاد بانک اطلاعات.
- ۲-۵) سازماندهی و برگزاری دوره‌های آموزشی مطابق با شیوه‌نامه‌های آموزشی در سطح استان.
- ۲-۶) انجام و اهتمام امور فرهنگی.
- ۲-۷) سازماندهی برگزاری مسابقات و ایجاد رقابت سالم.

ماده ۳) مرکز اصلی کارگروه

۳-۱) مرکز اصلی کارگروه ورزشی در محل دفاتر هیئت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی هیئت استان می‌باشد.

ماده ۴) ارکان

۴-۱) ارکان عبارتند از: رئیس کارگروه، دبیر، بخش‌های آموزش و پژوهش، بانوان، مسابقات و سایر بخش‌ها و واحدهای تابعه متناظر با کارگروه صعودهای ورزشی فدراسیون کوهنوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران.

ماده ۵) نحوه انتخاب رئیس کارگروه، دبیر و ...

۵-۱) رئیس هیئت، فردی با صلاحیت را به‌عنوان رئیس کارگروه منصوب و رئیس، دبیر و افرادی را به‌عنوان مسئولان بخش‌ها معرفی و پس از تبادل نظر و هماهنگی و صدور احکام مربوطه، آنان مشغول به کار می‌شوند.

ماده ۶) شرح وظایف رئیس

- ۶-۱) ابلاغ مقررات و آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب به دبیر کارگروه.
- ۶-۲) اعمال مدیریت، هماهنگی و کنترل و نظارت بر تقویم آموزشی.
- ۶-۳) تشکیل جلسات برای پیشبرد اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۶-۴) ارائه نتیجه جلسات و مذاکرات طی صورت جلسات مکتوب به رئیس هیئت استان.
- ۶-۵) ارائه تقویم و برنامه و تلاش در جهت تصویب آن.
- ۶-۶) هماهنگی با دیگر کارگروه‌ها.
- ۶-۷) جمع‌آوری و ارائه طرح‌های جدید جهت پیشبرد و شکوفائی این ورزش در سطح استان و در صورت ضرورت انعکاس به سطوح بالاتر.
- ۶-۸) رئیس می‌تواند بخشی از اختیارات خود را به‌طور مکتوب به دبیر تفویض نماید.

ماده ۷) شرح وظایف دبیر

۷-۱) رعایت و اجرای مقررات و آیین‌نامه‌ها طبق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.

- ۷-۲) دبیر کارگروه مسئول نظارت و مشاوره مستقیم بر کار تمامی بخش‌های تابعه می‌باشد.
- ۷-۳) تهیه و تنظیم صورت جلسات کارگروه و امور مکاتبات به عهده دبیر می‌باشد.
- ۷-۴) مسئولیت مستقیم بخش دبیرخانه و تشکیلات به عهده دبیر می‌باشد.
- ۷-۵) تهیه و تنظیم و بایگانی مدارک و نگهداری آنها در محل هیئت استان.
- ۷-۶) ثبت صورت جلسات و مصوبات در دفاتر مخصوص به ترتیب و به تاریخ و به امضای کلیه حاضران در جلسه.
- ۷-۷) تهیه و ارائه گزارش‌های عملکرد جاری کارگروه.
- ۷-۸) مکاتبات لازم، ارتباط و همکاری با دیگر بخش‌های کارگروه.
- ۷-۹) همکاری و هم‌فکری با مسئولان بخش‌ها در راستای تهیه و تنظیم تقویم ورزشی و گزارش‌های سالانه و فصلی.

ماده ۸) بخش‌های تابعه

- ۸-۱) کارگروه‌ها از این بخش‌های آموزش و پژوهش، بانوان، مسابقات، مشاوران و... تشکیل گردد.
- ۸-۲) مسئولان هر بخش بر اساس وظایف تعیین شده در این آیین‌نامه، موظف به تهیه و تدوین دستورالعمل‌های اجرایی منطبق بر اساس نامه هیئت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی استان‌ها می‌باشند.
- ۸-۳) مسئولان بخش‌های تابعه، موظف به تشکیل جلسات منظم و ارائه گزارش آن به رئیس کارگروه می‌باشند.

ماده ۹) شرح وظایف مسئولان بخش‌های تابعه

- ۹-۱) مسئولان هر یک از بخش‌های تابعه توسط رئیس کارگروه به رئیس هیئت استان پیشنهاد و پس از تأیید، منصوب و احکام مربوطه صادر می‌گردد.
- ۹-۲) پیگیری و کوشش در اجرای مفاد مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۹-۳) مسئولان بخش‌های تابعه افرادی را بعنوان اعضاء بخش و واحدهای زیرمجموعه به رئیس معرفی می‌نمایند تا پس از صدور احکام مربوطه توسط ایشان، مشغول به همکاری گردند.
- تبصره ۱-** تعداد اعضاء و همکاران بخش‌های کارگروه می‌تواند بر حسب نیاز متغیر باشند.
- تبصره ۲-** اعضاء مذکور در تبصره یک می‌توانند مسئولان بخش‌های اجرایی کارگروه نیز باشند.
- تبصره ۳-** زیرمجموعه هر بخش واحد می‌باشد و می‌بایست با واحدهای متناظر در کارگروه صعودهای ورزشی فدراسیون باشند.
- ۹-۴) هر یک از مسئولان بخش‌ها می‌توانند از نظرات مشورتی صاحب‌نظران و کارشناسان در جهت پیشبرد اهداف استفاده نمایند.
- ۹-۵) مسئولان هر بخش بر اساس وظایف تعیین شده در این آیین‌نامه موظف به رعایت و اجرای دستورالعمل‌های مربوط به خود می‌باشند.

ماده ۱۰) شرح وظایف بخش آموزش و پژوهش

- ۱۰-۱) این بخش از واحدهای بانوان، مربیان، پژوهش، طرح و برنامه، برنامه‌های آموزشی و استعدادیابی تشکیل می‌گردد.
- ۱۰-۲) رعایت و اجرای مقررات و آیین‌نامه‌ها طبق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۱۰-۳) برنامه‌ریزی آموزشی سالیانه و تهیه و تدوین و تقویم ورزشی بخش مربوطه.
- ۱۰-۴) شناساندن بخش آموزش و پژوهش صعودهای ورزشی به جامعه و علاقه‌مندان در راستای تعلیم و گسترش آن در سطح استان.

- ۵-۱۰) برگزاری کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی در مقاطع و رشته‌های مختلف.
- ۶-۱۰) انتخاب و تشویق مربیان، طراحان، داوران فعال استان به منظور ارتقاء سطح علمی آنان و اعزام به سطوح بالاتر و همچنین ایجاد بستر مناسب به منظور تربیت نیروی متخصص.
- ۷-۱۰) کشف استعدادها و برتر و پرورش آنها و همچنین بهره‌مندی مطلوب.
- ۸-۱۰) تشویق و ارائه راهکار مناسب و دقیق پژوهشی با موضوع صعودهای ورزشی.

ماده ۱۱) شرح وظایف بخش بانوان

- ۱-۱۱) رعایت و اجرای مقررات و آیین‌نامه‌ها طبق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۲-۱۱) رواج رشته ورزشی در بین بانوان و ارتقاء سطح کمی و کیفی در سطح استان منطبق بر اصول و مبانی مربوطه.
- ۳-۱۱) مسئول بخش بانوان نمایندگانی را در هر یک از بخش‌های تابعه به رئیس کارگروه معرفی می‌نماید تا پس از صدور احکام در واحد مربوطه مشغول به کار گردند.

ماده ۱۲) شرح وظایف بخش مسابقات

- ۱-۱۲) این بخش از واحدهای ذیل تشکیل می‌گردد: بانوان، طراحی، داوری، امکان‌سنجی.
- ۲-۱۲) مسئولیت اجرای برگزاری، طراحی و داوری مسابقات در سطح استان.
- ۳-۱۲) کوشش در جهت ایجاد رقابت سازنده منطبق با مفاد ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۴-۱۲) رعایت شیوه‌نامه‌های مسابقات، همکاری و هماهنگی با بخش آموزش و پژوهش.
- ۵-۱۲) فراهم آوردن دستورالعمل‌های مربوط به مجریان مسابقات شامل سازماندهی طراحی و داوری.
- ۶-۱۲) تدوین تقویم اجرایی و برنامه‌ریزی سالیانه جهت شرکت در مسابقات استانی در رده‌ها و رشته‌های مختلف جهت انتخاب نفرات برتر برای شرکت در مسابقات قهرمانی کشور و تیم ملی.
- ۷-۱۲) تلاش در راستای برنامه‌ریزی آموزشی جهت تربیت کادر اجرائی مسابقات استانی و بومی‌سازی منطبق بر شیوه‌نامه‌ها و قوانین منظوم شامل: سازماندهی، طراحی، داوری و درخواست اجرای آن توسط بخش آموزش و پژوهش.
- ۸-۱۲) امکان‌سنجی، تهیه و تدوین اطلاعات جامع و کامل از ورزشکاران و کلیه عوامل اجرائی و دست‌اندرکاران این رشته و امکانات جانبی شامل، لوازم، تجهیزات، امکانات و نیروی انسانی و... در سطح استان.

ماده ۱۳) بودجه کارگروه

بودجه کارگروه از طریق منابع زیر تأمین می‌گردد:

- ۱-۱۳) اداره کل تربیت بدنی استان.
- ۲-۱۳) هیئت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی.
- ۳-۱۳) کمک‌های مردمی.
- ۴-۱۳) کمک‌های تشکیلات دولتی، نهادها و سازمان‌ها و شرکت‌ها.
- ۵-۱۳) تبلیغات.
- ۶-۱۳) برگزاری مسابقات و دوره‌های آموزشی.

ماده ۱۴) اختتام

این آیین‌نامه در خرداد ۱۳۸۹ هجری شمسی مورد بازنگری دوم قرار گرفته و در ۱۴ ماده، ۶۰ بند، ۳ تبصره، تهیه و تنظیم و برای اجرا به هیئت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی استان ارائه گردید.